



Către : Serviciul public de asistență socială de la nivel local/județean
Primari și Președinți de Consilii Județene

CC: Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
Uniunea Națională a Președinților de Consilii Județene
Asociația Municipiilor din România
Asociația Orașelor din România
Asociația Comunelor din România

Referitor: 1. *Informarea comunității prin publicare pe pagina de internet și primirea documentelor electronice;*
2. *Cofinanțarea în parteneriat sau asociere între unitățile administrativ-teritoriale a serviciilor sociale, a acțiunilor de sensibilizare a comunității privind nevoile și riscurile sociale și a cheltuielilor cu formarea continuă a personalului care activează în domeniul serviciilor sociale;*

Stimată doamnă/stimate domnule,

Având în vedere atribuțiile Ministerului Muncii și Protecției Sociale (MMPS) de a coordona metodologic serviciile publice de asistență socială și de a colabora cu autoritățile administrației publice locale în domeniul asistenței sociale, vă comunicăm următoarele:

1. Referitor la informarea comunității prin publicare pe pagina de internet și primirea documentelor electronice:

În conformitate cu prevederile art.6 alin.(2) din *Regulamentele-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială*, prevăzute în anexele 1-3 la *Hotărârea Guvernului nr.797/2017* cu modificările și completările ulterioare, serviciile publice de asistență socială de la nivelul municipiilor, orașelor, comunelor, județului și sectoarelor Municipiului București, au obligația să asigure informarea comunității prin publicarea pe pagina de internet proprie sau, atunci când acest lucru nu este posibil, prin afișare la sediul instituției a unor informații destinate publicului larg și, în special, persoanelor vulnerabile, cu privire la asistența socială din comunitate, dar și informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

Având în vedere recomandările de limitare a deplasărilor cetățenilor pentru a accesa serviciile publice de interes general și prevederile *OUG nr.38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice*, vă recomandăm să actualizați paginile proprii de internet cu informațiile necesare.

În Regulamentul-cadru sunt menționate trei categorii de informații: activitatea proprie a SPAS, date privind servicii sociale disponibile la nivelul comunității și informații privind alte servicii de interes public general.

Exemple de informații pentru a fi publicate pe site-ul primăriei, secțiunea asistență socială, în cazul în care SPAS nu are un site propriu:

- a) Pentru activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate etc., inclusiv informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat; exemple:
- ✓ datele de contact ale SPAS, inclusiv personalul de specialitate care acordă servicii de asistență comunitară; atribuțiile SPAS și serviciului de asistență comunitară, hotărârea consiliului local pentru înființarea acestora, regulamentul de organizare și funcționare etc;
 - ✓ informații generale despre drepturi fundamentale, însoțite de materiale-suport/link-uri cu privire la: dreptul la asistență medicală, dreptul la educație, la un loc de muncă, la locuire etc;
 - ✓ dreptul la asistență socială, inclusiv dreptul la măsuri pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale: consiliere, beneficiile de asistență socială, ajutor material, masa la cantina de ajutor social, telefonul de urgență etc.; condiții de eligibilitate, formulare/modele de cereri în format editabil, program/adresă/adrese de email pentru depunerea/transmiterea cererilor etc.
- b) pentru informații privind serviciile sociale, sau alte servicii de interes public disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați, în domeniile de mai sus; Spre ex., date de contact școli, grădinițe, cabinete medicale, centre comunitare integrate, centre comunitare de învățare permanentă etc; operatori economici/întreprinderi de economie socială, asociații/fundații, culte recunoscute de lege etc. care acordă servicii de interes public general.

Precizăm, de asemenea, faptul că, utilizarea formatului ușor de citit¹ și a pictogramelor în publicarea informațiilor facilitează accesul cetățenilor la serviciile publice și eficientizează activitatea de consiliere și informare a beneficiarilor.

De altfel, accesibilizarea paginilor de internet proprii, în vederea îmbunătățirii accesării documentelor electronice de către persoanele cu handicap vizual și mintal și utilizarea pictogramelor în toate serviciile publice sunt reglementate din anul 2006, prin *Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*.

În ceea ce privește primirea documentelor electronice, precizăm faptul că, potrivit prevederilor art.6 din *OUG nr.38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice*, în vederea primirii documentelor electronice, autoritățile și instituțiile publice vor pune la dispoziție portaluri proprii sau vor utiliza astfel de instrumente puse la dispoziție de către terți. În situația în care nu se poate realiza primirea documentelor în aceste condiții, autoritățile și instituțiile publice vor utiliza poșta electronică.

Autoritățile și instituțiile publice au obligația să publice în mediul online informații privind modalitatea de primire a documentelor electronice.

¹ https://europa.eu/european-union/about-eu/easy-to-read_ro

2. Referitor la cofinanțarea în parteneriat sau asociere între UAT a serviciilor sociale, a acțiunilor de sensibilizare a comunității privind nevoile și riscurile sociale și a cheltuielilor cu formarea continuă a personalului care activează în domeniul serviciilor sociale:

Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare și legile speciale prevăd colaborarea/asocierea între unitățile administrativ-teritoriale în vederea cofinanțării, după cum urmează:

- a) servicii sociale - înființare, organizare și funcționare a unor noi servicii sociale, inclusiv servicii de zi;
- b) acțiuni de sensibilizare a comunității privind nevoile și riscurile sociale de la nivelul județului;
- c) cofinanțarea serviciilor sociale care funcționează în mediul rural și în localități defavorizate;
- d) cheltuieli cu formarea continuă a personalului cu atribuții în domeniul serviciilor sociale și care activează la nivelul județului respectiv.

Hotărârea Guvernului nr.797/2017 prevede faptul că inclusiv serviciul public de asistență socială poate fi furnizat în comun de mai multe unități administrativ-teritoriale prin asociațiile de dezvoltare intercomunitară.

Acestea sunt reglementate prin *Codul Administrativ* aprobat prin *OUG nr.57/2019*, cu modificările și completările ulterioare, ca forme de asociere și cooperare între două sau mai multe unități administrativ-teritoriale în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori al furnizării în comun a unor servicii publice.

De asemenea, menționăm faptul că, elaborarea și implementarea de proiecte cu finanțare națională și internațională în domeniul serviciilor sociale reprezintă una dintre atribuțiile SPAS prevăzute la art.112 din *Legea asistenței sociale nr.292/2011*.

Precizăm faptul că atribuția MMPS de a coordona metodologic activitatea serviciilor publice de asistență socială de la nivel teritorial și de a colabora permanent cu autoritățile administrației publice locale, prevăzută de *Legea asistenței sociale nr.292/2011*, cu modificările și completările ulterioare și de *Hotărârea Guvernului nr.81/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale*, cu completările ulterioare, nu reprezintă competențe în a da interpretări cu caracter general-obligatoriu ale actelor normative în vigoare, care să poată fi invocate în fața vreunei instanțe judecătorești sau autorități administrative.

Cu stimă,

Ion Alin Dan-IGNAT
Secretar de Stat



